

Принято:
педагогическим советом
Протокол № 1
от «25» 08 2022.



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ «Чайка»
Мамаева О.В.
Приказ № 22 от «09» 09.2022г.

СОГЛАСОВАНО:
с учетом мнения
Совета родителей
МБДОУ «Чайка»
Протокол № 1 от «25» 08 2022 г.

Мамаева Ольга
Владимировна

Подписано цифровой
подписью: Мамаева Ольга
Владимировна
Дата: 2022.09.09 11:07:01
+07'00'

**Порядок учета мнения совета родителей (законных представителей) при
принятии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы
обучающихся.**

1. Общие положения

- 1.1. Порядок учета мнения совета родителей (законных представителей) при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся (далее - Порядок) разработан для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Чайка» (далее - Учреждение) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения.
- 1.2. Порядок регулирует процедуру рассмотрения и согласования проектов локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права обучающихся (далее - воспитанников) и регулирующих образовательные отношения в Учреждении с советом родителей.
- 1.3. Порядок разработан с целью обеспечения и защиты конституционных прав граждан Российской Федерации на дошкольное образование.
- 1.4. Порядок является локальным нормативным актом Учреждения, регламентирующим его управление.
- 1.5. В целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников создаются советы родителей (законных представителей) воспитанников (далее - совет родителей).
- 1.6. Порядок размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет чайка.гуо-черногорск.рф

2. Рассмотрение и согласование проектов локальных нормативных актов Учреждения

- 2.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие отношения в сфере образования, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Уставом Учреждения.
3. Деятельность совета родителей регулируется отдельным положением, принятым и утвержденным в Учреждении в установленном Уставом порядке.

2.3. Проект локального нормативного акта, затрагивающий права воспитанников направляется ответственным лицом в совет родителей.

2.4. Совет родителей, не позднее 7 рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта, представляют ответственному лицу мотивированное мнение по проекту в письменной форме (Приложение 1).

2.5. Совет родителей вправе направить ответственному лицу запрос о продлении срока рассмотрения проекта локального акта при наличии уважительных причин, не позволяющих рассмотреть локальный нормативный акт в установленный срок.

2.6. По истечении срока, предусмотренного пунктом 2.4. настоящего Порядка, ответственное лицо представляет проект локального нормативного акта на утверждение заведующему Учреждения.

2.7. В случае если совет родителей выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение совета родителей не поступило в срок, предусмотренный пунктом 2.4 Порядка, либо если в срок, предусмотренный пунктом 2.4. Порядка, от совета родителей не поступил запрос на продление срока рассмотрения с обоснованием причин такого продления, локальный нормативный акт утверждается в порядке, установленном Уставом Учреждения.

2.8. При наличии предложений, высказанных советом родителей, по проекту локального нормативного акта, ответственное лицо представляет локальный нормативный акт для принятия и утверждение с соответствующими предложениями.

2.9. При отсутствии согласия совета родителей с проектом локального нормативного акта, а также при наличии предложений по проекту локального нормативного акта, которыми заведующий Учреждения не согласен ответственное лицо в течение трех дней организует совместное обсуждение проекта локального акта и представленных предложений с советом родителей.

Решения, принятые в ходе совместного обсуждения фиксируются в протоколе.

Локальный нормативный акт, по поводу которого не достигнуто согласие сторон образовательных отношений, может быть утвержден заведующим Учреждения единолично.

3. Заключительные положения

3.1. Порядок вступает в силу с момента утверждения заведующим Учреждения.

3.2. Изменения в Порядок вносятся педагогическим советом с учетом предложений совета родителей и утверждаются заведующим Учреждения.